

**KINDLUSTUSSPETSIALIST, tase 5 õppekava
mittestatsionaarne õpe
RAKENDUSKAVA**

Moodul	MOODULI NIMETUS		Maht	
1	Karjääri planeerimine ja ettevõtlus		5 EKAP	
Eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime oma karjääri planeerimisega kaasaegses majandus-, ettevõtlus- ja töökeskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetest				
Nõuded mooduli alustamiseks: puuduvad				
Õpetajad: Andres Piirsalu, Siim Sarapuu, Ene Paadimeister, Rain Arro, Jaan Olt, Anne Ilp, Hille Raud				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Mooduli teemad (maht)	Hindamismeetodid ja ülesanded	Õppemeetodid
<ul style="list-style-type: none"> Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis 	<ul style="list-style-type: none"> Analüüsib iseseisvalt enda isiksust ja kirjeldab oma tugevusi ja nõrkusi; Annab hinnangu oma kutse, eriala ja ametialase ettevalmistuse ning enda tööturul rakendamise võimaluste kohta; Analüüsib iseseisvalt informatsiooni tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta; Analüüsib iseseisvalt informatsiooni praktika- ja töökohtade kohta; Koostab iseseisvalt elektroonilisi kandideerimisdokumente, lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast: CV, motivatsioonikiri, soovivaaldus; Valmistab iseseisvalt ette ja osaleb näidistööintervjuul; Koostab iseseisvalt endale lühi- ja pikaajalise karjääriplaani. 	<p>1.1 Karjääriplaneerimine (1 EKAP)</p> <p>1.1.1 Enesetundmine kindlustusspetsialisti karjääri planeerimisel (Isiksuseomadused. Väärtused, motivatsioon, hoiak, võimed, oskused. 1.1.2 Eneseanalüüsi läbiviimine oma tugevate ja nõrkade külgede väljaselgitamise kaudu)</p> <p>1.1.3 Õppimisvõimaluste ja tööjõuturu tundmine kindlustusspetsialisti karjääri planeerimisel (Haridustee: kindlustusspetsialisti eriala, õpimotivatsioon ja elukestev õpe) Tööjõuturg ja selle muutumine. Kutseoskused, kindlustusspetsialisti eriala näitel.</p> <p>1.1.4 Töömotivatsioon.</p> <p>1.1.5 Planeerimine ja karjääriotsuste tegemine (Karjääri-planeerimine kui elukestev protsess. Karjääriteenused ja karjäärinõustamine.</p> <p>1.1.6 Muutustega toimetulek. Töötsimine sh praktika-koha leidmine: allikad ja tööinfo otsimine, kandideerimis-dokumendid, tööintervjuu. Isikliku karjääriplaani koostamine. Eesmärkide seadmine. Lühi- ja pikaajaline karjääriplaani)</p>	<p>Praktiline kompleksülesanne (infootsing praktikavõimaluste kohta, vormistada dokumendid ja algatuskiri praktikale kandideerimiseks, koostada eneseanalüüs lähtuvalt praktika eesmärkidest, individuaalse praktikaülesande püstitamine, osalemine praktikale kandideerimise intervjuus, oma kindlustusspetsialisti eriala õpingute eesmärgistamine kasutades GROW mudelit)</p>	<ul style="list-style-type: none"> E-õpimappide loomise võimaluste tutvustamine (lõimitult arvutiõpetusega) Eneseanalüüs kindlustusspetsialisti ametist. Infootsing töövahenduskeskkondades kindlustusspetsialisti erialal tööturu võimaluste kohta Miniloeng kandideerimise protsessi kohta Ideekaart praktikale kandideerimise protsessi kohta Praktiline töö (dokumentide vormistamine (lõimitult dokumenteerimise mooduliga) Sotsiodraama (Tööintervjuu praktikakoha taotlemiseks)

<ul style="list-style-type: none"> Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist 	<ul style="list-style-type: none"> Analüüsib iseseisvalt oma majanduslikke vajadusi, lähtudes ressursside piiratusest; Analüüsib iseseisvalt turumajanduse toimimist arvestades nõudluse, pakkumise ja turutasakaaluga õpitavas valdkonnas; Analüüsib juhendi alusel nõudluse ja pakkumise mõju ühe ettevõtte toodete müügi tulemustele; Analüüsib meeskonnatöona Eestis kehtivaid otseseid ja kaudseid makse ning nende mõju ettevõtluskeskkonnale õpitavas valdkonnas; Täidab etteantud andmete alusel sh elektrooniliselt FIE näidistuludeklaratsiooni; Kasutab iseseisvalt majanduskeskkonnas orienteerumiseks riiklikku infosüsteemi e-riik. 	<p>1.2 Majandus ja ettevõtlus (1,5 EKAP)</p> <p>1.2.1 Mina ja majandus (Majanduslikud otsused. Turg. Raha, selle funktsioonid ja omadused)</p> <p>1.2.2 Piiratud ressursid ja piiramatud vajadused (Ressursid majanduses. Majanduse põhivalikud. Alternatiivkulu. Erinevad majandussüsteemid)</p> <p>1.2.3 Pakkumine ja nõudlus (Nõudlus. Pakkumine. Turu tasakaal. Turuhind)</p> <p>1.2.4 Maksud (Riigi roll majanduses. Otsesed ja kaudsed maksud. Riigieelarve tulud ja kulud)</p> <p>1.2.5 Finantsasutused Eestis. Finantsteenused.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Analüüs etteantud toote nõudlust ja pakkumist lähtudes kohalike ettevõtluskeskkonnast Praktiline töö tuludeklaratsiooni koostamine Infootsing teabevärvast 	<ul style="list-style-type: none"> Praktiline ülesanne (oma nädala kulutuste planeerimine, tegelike kulutuste kaardistamine ja analüüs) Kõitev loeng turumajanduse toimimise ja turgu iseloomustavate majandusnäitajate kohta Ajurünnak turumajanduse toimimise kohta Infootsing ja rühmatöö Eestis kehtivate maksude kohta Praktiline töö (Näidistuludeklaratsiooni täitmine etteantud andmete alusel) Infootsing majandusinfo saamiseks
<ul style="list-style-type: none"> Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas 	<ul style="list-style-type: none"> Analüüsib meeskonna-tööna juhendi alusel ettevõtluskeskkonda Eestis, lähtudes õpitavast valdkonnast Võrdleb iseseisvalt lähtuvalt ettevõtlus-keskkonnast oma võimalusi palgatöötajana ja ettevõtjana tööturule sisenemisel Kirjeldab juhendi alusel vastutustundliku ettevõtluse põhimõtteid Analüüsib meeskonna-tööna ühe ettevõtte majandustegevust ja seda mõjutavat ettevõtluskeskkonda 	<p>1.2.6 Eesti ja kohalik ettevõtlus (Ettevõtluse olemus. Ettevõtluse areng ja olukord Eestis)</p> <p>1.2.7 Ettevõtja ja töötaja (Ettevõtja omadused. Ettevõtlusega kaasnevad väljakutsed. Äriidee ja äriplaani koostamise põhimõtted. Ettevõtja ja palgatöötaja erinevused)</p> <p>1.2.8 Ettevõtluskeskkond (Poliitiline, majanduslik, sotsiaalne tehnoloogiline keskkond)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Meeskonnatöona kohaliku ettevõtluskeskkonna analüüs Praktiline töö ettevõtluskeskkonna võimaluste võrdlusanalüüs töövõtjana või ettevõtjana Praktiline töö vastutustundliku ettevõtluse põhimõtete kaardistamine ühistöövahendi (nt Tricider) abil Juhtumianalüüs meeskonnatöona kultuuridevaheliste erinevuste mõju ettevõtte majandustegevusele Õpitava valdkonna äriidee tutvustus ja esitlemine 	<ul style="list-style-type: none"> Kõitev loeng ettevõtluse alustest Infootsing ettevõtluskeskkonna/ettevõtlustestuste kohta Mõttemaart – palgatöötaja ja ettevõtja võimalused tööturule sisenemiseks Arutelu ettevõtluskeskkonnast ja mõjust ettevõtte majandustegevusele Veebitahvel kultuurideerinevuste mõjust ettevõtte majandustegevusele Näidisäriplaani koostamine elektrooniliselt (lõimitud arvutiõpetusega)

	<ul style="list-style-type: none"> • Analüüsib meeskonna-tööna juhendi alusel kultuuridevaheliste erinevuste mõju ettevõtte majandustegevusele • Kirjeldab ja analüüsib ettevõtte äriideed õpitava valdkonna näitel ja koostab elektrooniliselt juhendi alusel äriplaani 		<ul style="list-style-type: none"> • Elektroonilise äriplaani koostamine juhendi alusel 	
<ul style="list-style-type: none"> • Kasutab oma õigusi ja täidab oma kohustusi töökeskkonnas toimimisel 	<ul style="list-style-type: none"> • Loetleb ja selgitab iseseisvalt töötervishoiu ja tööohutuse põhilisi suundumisi, lähtudes riiklikust strateegiast; • Loetleb ja selgitab iseseisvalt tööandja ja töötajate põhilisi õigusi ning kohustusi ohutu töökeskkonna tagamisel ja selgitab riskianalüüsi olemust; • Eristab ja kirjeldab meeskonnatööna töökeskkonna üldist füüsilisi, keemilisi, bioloogilisi, psühhosotsiaalseid ja füsioloogilisi ohutegurid ja meetmeid nende vähendamiseks; • Tunneb ära tööõnnetuse ja loetleb iseseisvalt lähtuvalt seadustes sätestatud töötaja õigusi ja kohustusi seoses tööõnnetusega; • Kirjeldab meeskonnatööna tulekahju ennetamise võimalusi ja enda tegevust tulekahju puhkemisel töökeskkonnas; • Analüüsib meeskonnatööna töötervishoiu ja tööohutusealast informatsiooni erinevatest allikatest juhtumi näitel; • Kasutab iseseisvalt elektroonilist töölepinguseadust töölepingu sõlmimisel, tööaja ja puhkuse korraldamisel; 	<p>1.3. Töötervishoid ja tööohutus (0,5 EKAP)</p> <p>1.3.1. Sissejuhatus töökeskkonda (Töökeskkonnaga tegelevad struktuurid. Töövõime säilitamise olulisus)</p> <p>1.3.2 Töökeskkonnaalane töö korraldus (Tööandja ja töötaja õigused ja kohustused. Riskianalüüs)</p> <p>1.3.3 Töökeskkonna ohutegurid (Töökeskkonna ohutegurid. Meetmed ohutegurite mõju vähendamiseks)</p> <p>1.3.4 Töökeskkonnaalane teave (Erinevad töökeskkonnaalase teabe allikad)</p> <p>1.3.5 Tööõnnetused (Tööõnnetuse mõiste. Õigused ja kohustused seoses tööõnnetusega)</p> <p>1.3.6 Tule- ja elektriõhutus. (Käitumine ohuolukorras. Tulekahju ennetamine. Tegutsemine tulekahju puhkemisel. Elektriõhutus)</p> <p>1.4. Töötamise õiguslikud alused (0,5 EKAP)</p> <p>1.4.1. Lepingulised suhted töö tegemisel (Lepingu mõiste. Lepingute sõlmimine, muutmine ja lõpetamine. Lepingute liigid. Töölepingu mõiste ja sisu. Varalise vastutuse kokkulepe. Töövaidluste lahendamine. Teenuste osutamine käsunduslepingu ja töövõtulepinguga. Töötamine avalikus teenistuses. Töötamine välisriigis: välisriigi seaduste kohaldamine töötajale, maksude arvestus ja tasumine. Kollektiivsed töösuhted ja kollektiivleping. Töötajate usaldusisik. Kollektiivne töötüli.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kompleksülesanne kindlustusspetsialisti töökeskkonna ja töökorralduse analüüs, töökeskkonna riskide hindamine, analüüs tööohutust puudutavate dokumentide loomise, allkirjastamise ja säilitamise kohta • Praktiline töö (kaardistada erinevused töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu vahel) • Raport arutelust dokumendihalduse vajalikkusest organisatsioonis • Praktikakoha taotlus e-kirjana 	<ul style="list-style-type: none"> • Infootsing riikliku töötervishoiu ja tööohutuse strateegiast • Tööandja ja töötaja põhiõiguste ja kohustuste kohta töökeskkonna tagamisel • Rühmatööna mõttekaardi loomine töökeskkonna ohutegurite kohta. • Protsessi skeemi joonistamine kindlustusspetsialisti tegevusest tuleõnnetuse korral (koolis olemasolevate ohutusjuhendite alusel) • Juhtumianalüüs tööseadusandluse teemal • Arutelu (erinevused töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu vahel) • Rühmatöö õpilase õiguste ja kohustuste kohta kooli sisekorra eeskirja ja õppekorraldus-eeskirja põhjal. • Arutelu dokumendihalduse vajalikkusest organisatsioonis • Praktiline töö (kirjana praktikakoha taotluse koostamine ja varasemalt koostatud praktikadokumentide saatmine e-kirjaga)

	<ul style="list-style-type: none"> ● Analüüsib iseseisvalt töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu põhilisi erinevusi töötaja ja ettevõtja vaatest; ● Analüüsib meeskonnatööna töötaja õigusi, kohustusi ja vastutust sisaldavaid organisatsioonisiseseid dokumente; ● Arvestab iseseisvalt ajatöö, tükitöö ja majandustulemustelt makstava tasu bruto- ja netopalka ning ajutise töövõimetus hüvitist; ● Kirjeldab iseseisvalt asjaajamise ja dokumendihalduse tähtsust organisatsioonis; ● Koostab ja vormistab iseseisvalt elektroonilise algatus- ja vastuskirja ning e-kirja sh allkirjastab digitaalselt; ● Kirjeldab iseseisvalt dokumentide säilitamise vajadust organisatsioonis ja seostab seda isiklike dokumentide säilitamisega. 	<p>1.4.2 Töökorraldus (Tööandja kehtestatud reeglid töökorraldusele. Ametijuhend. Tööaeg ja selle korraldus: töönorm, ületunnitöö, öötöö, riigipühal tehtav töö, valveaeg, töö tegemise aja ja öötöö piirang, tööpäevasisene vaheaeg, igapäevane puhkeaeg, iganädalane puhkeaeg. Lähetus. Puhkuse korraldamine, puhkuse liigid: põhipuhkus, vanemapuhkused, õppepuhkus. Puhkuse tasustamine ja kasutamata puhkuse hüvitamine)</p> <p>1.4.3 Töö tasustamine ja sotsiaalsed tagatised (Töötasu kokkuleppimine, töötasu alammäär. Töötasu arvutamise viisid (ajatöö, tükitöö, tulemustasu). Töö tasustamine ületunnitöö, öötöö, riigipühal tehtava töö ja valveaja korral. Töötasu maksmise kord. Töötasult kinnipeetavad maksud ja maksed. Ajutise töövõimetus liigid, töövõimetusleht. Töötuskindlustushüvitis. Vanemahüvitis. Riiklik pension)</p> <p>1.5. Asjaajamine ja dokumendihaldus (0,5 EKAP)</p> <p>1.5.1. Asjaajamine ja dokumendihaldus organisatsioonis (Dokumentide haldamise vajalikkus. Organisatsiooni sisemist töökorraldust reglementeerivad alusdokumendid (näiteks asjaajamiskord, dokumentide loetelu)</p> <p>1.5.2 Dokumentide loomine (vt. teema planeerimine ja karjääriotsuste tegemine) (Üldnõuded dokumentidele. Dokumendi elemendid. Dokumentide liigid. Dokumendiplank. Dokumendiplankide liigid. Kiri. Kirja elemendid. Kirja loomine. Tekstitöötlusprogrammi kasutamine dokumentide vormistamisel. E-kiri. E-kirja elemendid. E-kirja esitusvorm. E-kirja loomine. E-posti haldamine)</p>		
--	---	--	--	--

		1.5.3 Dokumentide, sh digitaaldokumentide säilitamine (Dokumentide hoidmise ja säilitamise vajalikkus, säilitustähtjad).		
<ul style="list-style-type: none"> Käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil 	<ul style="list-style-type: none"> Kasutab keerukates ja muutuvates suhtlemissituatsioonile sobivat verbaalset ja mitteverbaalset suhtlemist; Kasutab keerukates ja ootamatutes suhtlemissituatsioonides erinevaid suhtlemisvahendeid, sh järgib telefoni- ja internetisuhtluse head tava; Analüüsib enda ja grupiliikmete käitumist ning järgib üldtunnustatud käitumistavasid; Juhib juhendi alusel eesmärgipäraselt väikesearvulist meeskonda tööalaste probleemide looval lahendamisel; Analüüsib juhendi alusel kultuurilisi erinevusi suhtlemisel; Analüüsib juhendi alusel enda ja teiste teeninduskultuuri, teenindushoiakuid ja -oskusi; Lahendab iseseisvalt erinevaid sh muutuvaid teenindussituatioone, lähtudes kliendikeskse teeninduse põhimõtetest. 	<p>1.6. Suhtlemise alused (1 EKAP)</p> <p>1.6.1 Suhtlemine. (Verbaalne ja mitteverbaalne suhtlemine. Ametlik ja mitteametlik suhtlemine. Telefonisuhtlus. Internetisuhtlus ja suhtlusvõrgustikud. Kultuuridevahelised erinevused ja nende arvestamine suhtlemissituatsioonides. Suhtlemisbarjäär ja selle ületamise võimalused)</p> <p>1.6.2 Käitumine suhtlemissituatsioonides (Töölase käitumise etikett. Positiivse mulje loomine. Konfliktid ja veaolukorrad, nende ennetamine ja juhtimine. Grupp ja meeskond).</p> <p>1.6.3 Klienditeenindus (Teeninduslik mõttekultuur. Klient ja teenindaja. Kliendikeskse teeninduse põhimõtted. Teeninduseks vajalikud hoiakud ja oskused. Teenindusprotsess. Erinevad teenindussituatsioonid ja nende lahendamine)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Kompleksülesanne (kindlustusspetsialisti tööga seotud rollimäng, mis sisaldab nii otsest kui telefonivestlust eesti ja võõrkeelse kliendiga) 	<ul style="list-style-type: none"> Kõitev loeng suhtlemise aluste kohta Videoanalüüs klienditeeninduse situatsioonide kohta Tutvumine teeninduse e-käsiraamatuga Rühmatööna klienditeeninduse heade tavade sõnastamine probleemide lahendamisel Sotsiodraama kindlustusspetsialisti töös ettetulevate situatsioonide lahendamiseks Loeng probleemilahendamise meetodikast Praktiline töö (Klienditeenindus telefonisuhtluses) Praktiline töö (e-kirja kirjutamine vastavalt e-kirja standardile)
Iseseisev töö moodulis	Tutvuda Portfoolio ajaveebis portfoolio tegemise võimalustega. Praktikale kandideerimiseks vajalike dokumentide (sooviavaldus, CV, motivatsioonikiri) vormistamine. Tutvumine töötervishoiu ja tööohutuse materjalidega Tööinspektsiooni kodulehel. Teeninduse e-käsiraamatu lugemine.			
Mooduli hinde kujunemine	Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt. Hindamise eelduseks on aruteludes osalemine. Mooduli hinne kujuneb hindamisülesannete sooritamise alusel.			
Hindekriteeriumid	Moodul loetakse arvestatuks, kui õppija: <ol style="list-style-type: none"> analüüsib iseseisvalt enda isiksust ja kirjeldab oma tugevusi ja nõrkusi annab hinnangu oma kutse, eriala ja ametialase ettevalmistuse ning enda tööturul rakendamise võimaluste kohta 			

3. analüüsib iseseisvalt informatsiooni tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta
4. analüüsib iseseisvalt informatsiooni praktika- ja töökohtade kohta
5. koostab iseseisvalt elektroonilisi kandideerimisdokumente sh: CV, motivatsioonikiri, sooviavaldus, lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast
6. valmistab iseseisvalt ette ja osaleb näidistööintervjuul
7. koostab iseseisvalt endale lühi- ja pikaajalise karjääriplaani
8. analüüsib iseseisvalt oma majanduslikke vajadusi, lähtudes ressursside piiratusest
9. analüüsib iseseisvalt turumajanduse toimimist, arvestades nõudluse, pakkumise ja turutasakaaluga õpitavas valdkonnas
10. analüüsib juhendi alusel nõudluse ja pakkumise mõju ühe ettevõtte toodete müügitulemustele
11. analüüsib meeskonnatööna Eestis kehtivaid otseseid ja kaudseid makse ning nende mõju ettevõtluskeskkonnale õpitavas valdkonnas
12. täidab etteantud andmete alusel, sh elektrooniliselt FIE näidistuludeklaratsiooni
13. kasutab iseseisvalt majanduskeskkonnas orienteerumiseks riiklikku infosüsteemi „e-riik“
14. analüüsib meeskonnatööna juhendi alusel ettevõtluskeskkonda Eestis, lähtudes õpitavast valdkonnast
15. võrdleb iseseisvalt lähtuvalt ettevõtluskeskkonnast oma võimalusi palgatöötajana ja ettevõtjana tööturule sisenemisel
16. kirjeldab juhendi alusel vastutustundliku ettevõtluse põhimõtteid
17. analüüsib meeskonnatööna ühe ettevõtte majandustegevust ja seda mõjutavat ettevõtluskeskkonda
18. analüüsib meeskonnatööna juhendi alusel kultuuridevaheliste erinevuste mõju ettevõtte majandustegevusele
19. kirjeldab ja analüüsib ettevõtte äriideed õpitava valdkonna näitel ja koostab elektrooniliselt juhendi alusel äriplaani
20. loetleb ja selgitab iseseisvalt töötervishoiu ja tööohutuse põhilisi suundumisi, lähtudes riiklikust strateegiast
21. loetleb ja selgitab iseseisvalt tööandja ja töötajate põhilisi õigusi ning kohustusi ohutu töökeskkonna tagamisel ja selgitab riskianalüüsi olemust
22. eristab ja kirjeldab meeskonnatööna töökeskkonna üldisi füüsilisi, keemilisi, bioloogilisi, psühhosotsiaalseid ja füsioloogilisi ohutegureid ja meetmeid nende vähendamiseks
23. tunneb ära tööõnnetuse ja loetleb iseseisvalt lähtuvalt seadustes sätestatust töötaja õigusi ja kohustusi seoses tööõnnetusega
24. kirjeldab meeskonnatööna tulekahju ennetamise võimalusi ja enda tegevust tulekahju puhkemisel töökeskkonnas
25. analüüsib meeskonnatööna erinevates allikate töötervishoiu ja tööohutusalast informatsiooni juhtumi näitel
26. kasutab iseseisvalt elektroonilist töölepinguseadust töölepingu sõlmimisel, tööaja ja puhkuse korraldamisel
27. analüüsib iseseisvalt töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu põhilisi erinevusi töötaja ja ettevõtja vaatest
28. analüüsib meeskonnatööna töötaja õigusi, kohustusi ja vastutust sisaldavaid organisatsioonisiseseid dokumente
29. arvestab iseseisvalt ajatöö, tükitöö ja majandustulemustelt makstava tasu bruto- ja netopalka ning ajutise töövõimetuse hüvitist
30. kirjeldab iseseisvalt asjaajamise ja dokumendihalduse tähtsust organisatsioonis
31. koostab ja vormistab iseseisvalt elektroonilise algatus- ja vastuskirja ning e-kirja, sh allkirjastab digitaalselt
32. kirjeldab iseseisvalt dokumentide säilitamise vajadust organisatsioonis ja seostab seda isiklike dokumentide säilitamisega
33. kasutab keerukates ja muutuvates suhtlemissituatsioonile sobivat verbaalset ja mitteverbaalset suhtlemist
34. kasutab keerukates ja ootamatutes suhtlemissituatsioonides erinevaid suhtlemisvahendeid, sh järgib telefoni- ja internetisuhtluse head tava
35. analüüsib enda ja grupiliikmete käitumist ning järgib üldtunnustatud käitumistava
36. juhib juhendi alusel eesmärgipäraselt väikesearvulist meeskonda tööalaste probleemide looval lahendamisel
37. analüüsib juhendi alusel kultuurilisi erinevusi suhtlemisel
38. analüüsib juhendi alusel enda ja teiste teeninduskultuuri, teenindushoiakuid ja –oskusi
39. lahendab iseseisvalt erinevaid sh muutuvaid teenindussituatsioone, lähtudes kliendikeskse teeninduse põhimõtetest

Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<ol style="list-style-type: none">1. Rekkor, S jt., Teenindamise kunst. 20132. Suppi, K. Ettevõtlusõpik- käsiraamat. Atlex, 20133. Portfoolio kursuse ajaveeb (http://portfooliokursus.wordpress.com/lugemismaterjal-1/erinevad-e-portfoolio-tarkvarad-tuubid-standardid/).4. Tööinspektsiooni kodulehekülg (http://www.ti.ee).5. Teeninduse Aabits (e-käsiraamat, http://heateenindus.ee/kasiraamat)6. Karjääriinfoportaal www.rajaleidja.ee7. Ettevõtlusarendamise Sihtasutus www.eas.ee8. Rahandusministeerium www.fin.ee9. Maksu- ja tolliamet www.emta.ee10. Valdkonnaalased õigusaktid
--	--

Moodul	MOODULI NIMETUS		Maht	
2	Klientide nõustamine		32 EKAP	
Eesmärk: õpetusega taotletakse, et õppija tuleb toime klientide nõustamisega oma igapäevatoös				
Nõuded mooduli alustamiseks: moodul nr 1				
Õpetajad: Viktor Arhipov, Anti Radik, Ölme Saul, Jaanika Reinmann, Hille Raud, Priit Kuuskme, Martin Petermann, Andres Õige, Külli Nõmme, Jaan Olt, Tuuli Kalberg, Ene Paadimeister, Kristi Luksep, Mare Muskat				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Mooduli teemad (maht)	Hindamismeetodid ja ülesanded	Õppemeetodid
<ul style="list-style-type: none"> Edastab selges ja korrektses eesti ja inglise keeles kindlustusalast informatsiooni kindlustusettevõtte klientidele ning erinevatele huvigruppidele. Nõustab kliente igapäevases töölases tegevuses kindlustusteenuse toimimise üldiste põhimõtete ja kindlustusteenusele rakenduva õiguse osas. Nõustab kliente erinevate kindlustusandjate pakkumiste analüüsimisel, soovitamaks kliendile parimat lahendust. 	<ul style="list-style-type: none"> Kindlustusalase informatsiooni edastamine erinevatele huvigruppidele Planeerib ja eelarvestab turundustegevusi lähtuvalt kindlustusturust ja kliendisihtrühmadest. Otsib kindlusturu ja turul tegutsevate ettevõtete andmeid Arvutada hüvitise suurust ala-, üle- ja mitmekordse kindlustamise korral 	2.1 Rahanduse alused (2 EKAP) 2.2 Õiguse alused (2 EKAP) 2.3 Maksundus (1 EKAP) 2.4 Eesti sotsiaalkindlustuse süsteem (2 EKAP) 2.5 Kindlustusettevõtte turundus (1,5 EKAP) 2.6 Kindlustuse olemus ja üldpõhimõtted (3,5 EKAP) 2.7 Kindlustusõigus (6 EKAP) 2.8 Konkurentsiõigus (1 EKAP) 2.9 Inglise keel (2 EKAP) 2.10 Klienditeeninduse põhimõtted (1 EKAP) 2.11 Sissejuhatus praktilisse suhtlemispsühholoogiasse (1 EKAP) 2.12 Tabelarvutustarkvara (Excel) (2 EKAP) 2.13 Müügitöö alused (2 EKAP) 2.14 Kodukindlustus (2 EKAP) 2.15 Venekeelne kliendikommunikatsioon ja kindlustusterminoloogia (3 EKAP)	<ul style="list-style-type: none"> Lahendab õiguse rakendamise ning õigusvaldkondade liigituse küsimustes praktilised kaasused Koostab hinnangu Eesti maksusüsteemile Koostab kirjaliku essee teemal: „Kas Eesti on sotsiaalne riik?“ Koostab ülevaate kindlustusettevõtte turundusest – turundusplaan, eelarve, sihtrühmad, turundustegevused (kommunikatsioon, reklaam). Külatab Eesti Kindlustuse Muuseumi (Pronksi 19, Tallinn) ning teostab oma alalise elamiskoha riskianalüüsi. 	<ul style="list-style-type: none"> Loengud kindlustusvaldkonda reguleerivatest õigusaktidest ja seadustest. Meeskonnatöö õiguslaste kaasuste lahendamiseks. Diskussioonid moodulit läbivate teemade raames. Praktiliste tööde presentatsioon. Kindlustusettevõtte turundusprojekti presentatsioon. Meeskonnatööna maksusüsteemi analüüsimine. Alalise elukoha riskianalüüsi presentatsioon
Iseseisev töö moodulis	Töötada läbi kohustuslik õppekirjandus/õppematerjalid praktiliste tööde ja projektide sooritamiseks			
Mooduli hinde kujunemine	Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hindamise eelduseks on praktiliste tööde sooritamine, kus õppija analüüsib erinevaid kindlustusalases nõustamisest esilekerkivaid situatsioone, koostab ülevaateid ning presenteerib neid.			
Hindekriteeriumid	Moodul loetakse arvestatuks, kui õppija: <ul style="list-style-type: none"> edastab kindlustusalase informatsiooni erinevatele huvigruppidele; planeerib ja eelarvestab turundustegevusi lähtuvalt kindlustusturust ja kliendisihtrühmadest; otsib kindlusturu ja turul tegutsevate ettevõtete andmeid; arvutab hüvitise suurust ala-, üle- ja mitmekordse kindlustamise korral. 			

Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<ol style="list-style-type: none"> 1. „Tervis, töö- ja sotsiaalelu 2007” / EV Sotsiaalministeerium. Kättesaadav: http://www.sm.ee/meie/statistika.html. 2. Sotsiaaltöö ajakiri. Kättesaadav: http://www.sm.ee/meie/valjaanded/sotsiaalto-ajakiri.html. 3. Sotsiaalministeeriumi koduleheküljel kättesaadavad uuringud ja analüüsid. http://www.sm.ee/meie/uuringud-ja-analuusid.html 4. Piiv, A. Kerganberg, E. Lentsius, M. Maksumenetlus, Äripäeva Kirjastus, Tartu, 2006 5. Lehis, L. Maksuõigus. Tallinn, Kirjastus Juura, 2004 6. Arhipov, V. Õppematerjal õppeaines “Maksundus” TMK, Tallinn, 2003 7. Eesti maksuseadused koos rakendusaktidega. Tartu, OÜ MML Kirjastus, 2008 8. Tammert, P. Maksundus. Tallinn, 2003, 2005 9. EV Maksukorralduse seadus 10. A.Kiris jt. Õigusõpetus. Tallinn: Külim, 2012. 11. B.Aaviksoo jt. Eesti Vabariigi põhiseadus. Kommenteeritud väljaanne. Kolmas, täiendatud väljaanne. Tallinn: Juura, 2012. 13. H.Ylikangas. Miks õigus muutub? Tartu: Fontes iuris, 1993. 14. P.Jõgi. Õigus ja eetika: teooriad õigusest ja õiglusest 20. sajandi õigusfilosoofias. Tallinn: Õigusteabe AS Juura, 1997. 16. R.Narits. Õiguse entsüklopeedia. Tallinn: Juura, 2004. 17. T.Anepaio jt. Sissejuhatus õigusteadusesse. Tallinn: Juura, 2003.
--	--

Moodul	MOODULI NIMETUS		Maht	
3	Kindlustuslepingute sõlmimine, haldamine ja riskide analüüsimine		10 EKAP	
Eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane oskab sõlmida, hallata ja analüüsida kindlustuslepinguid.				
Nõuded mooduli alustamiseks: moodul 1				
Õpetajad: Külli Nõmme, Doris Matteus, Anne Pirn, Eero Link, Jüri Aava, Hillar Lõhmussaar				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Mooduli teemad (maht)	Hindamismeetodid ja ülesanded	Õppemeetodid
<ul style="list-style-type: none"> Nõustab oma igapäevases tööalases tegevuses kliente kindlustusrisi hindamise, hinnastamise ja aktsepteerimise põhimõtete osas. Nõustab oma igapäevases tööalases tegevuses kliente kahjukäsitluse põhimõtete, reeglite ja protsessi üksikasjade osas. Nõustab oma igapäevases tööalases tegevuses kliente kindlustusvaidluste korral. Loeb ja tõlgendab iseseisvalt ettevõtete, sh kindlustusandjate finantsaruandeid ja äritegevust puudutavat avalikku statistikat ning teostab selle teabe esmast analüüsi. Kasutab oma tööalases tegevuses erinevaid kindlustustegevuseks vajalikke registreid, tundes nende toimimise põhimõtteid, õiguslikku tähendust ning omavahelisi seoseid. Sõlmib ja haldab vastavalt etteantud juhiste erinevate kindlustusandjate lepinguid lähtuvalt kliendi huvidest. 	<ul style="list-style-type: none"> Hindab ja hinnastab kindlustusrisi lähtuvalt aktsepteerimise põhimõtetest. Selgitab kahjukäsitluse protsessi vastavalt kahjukäsitluse põhimõtetele ning etteantud üksikasjadele. Lahendab kindlustus valdusi vastavalt õiguslastele aktidele. Tõlgendab ja analüüsib kindlustusandja finantsaruandeid vastavalt äritegevust puudutava avalikule statistikale. Analüüsib erinevate registre toimimispõhimõtteid vastavalt nende omavaheliste seostele. Koostab kindlustusandja lepinguid lähtuvalt klientide huvis 	<p>3.1 Andmekaitse (1 EKAP)</p> <p>3.2 Finants- ja kindlustusmatemaatika üldised alused (2 EKAP)</p> <p>3.3 Kahjukäsitluse põhimõtted ja protsess (1 EKAP)</p> <p>3.4 Kindlustusvaidlused (1 EKAP)</p> <p>3.5 Registrid ja teabehaldus (1 EKAP)</p> <p>3.6 Inglise keel (4 EKAP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Dokumenteerib isikuandmete töötlemise erinevaid andmehõive protsesse (nt vastutava töötleja õigused/kohustused) Lahendab etteantud andmete põhjal finantssektoris igapäevaselt ettetulevaid lihtsamaid probleeme, kasutades finants- ja kindlustusmatemaatika elemente Koostab kindlustusvaidluse, valides sobiva kohtueelse organi ja täidab nõuetekohaselt avalduse asja menetlemiseks vastavas organis Analüüsib-põhjab meeskonnatööna miks on andmete kvaliteet oluline Analüüsib andmekäitluse mõju kindlustusandja funktsioonidele ja tegevuse tulemusele. Koostab registre teemal kirjaliku esse ning teeb ettekande. 	<p>Loengud teabehalduse põhimõtetest</p> <p>Meeskonnatöö andmekäitlusest</p> <p>Diskussioonid moodulit läbivatel teemadel.</p> <p>Praktiliste tööde presentatsioon ja kirjalik analüüs.</p>
Iseseisev töö moodulis	Töötada läbi kohustuslik õppekirjandus/õppematerjalid praktiliste tööde sooritamiseks.			
Mooduli hinde kujunemine	Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt. Mooduli hinne kujuneb hindamisülesannete sooritamise alusel.			
Hindekriteeriumid	Moodul loetakse arvestatuks, kui õppija: <ul style="list-style-type: none"> hindab ja hinnastab kindlustusrisi lähtuvalt aktsepteerimise põhimõtetest. selgitab kahjukäsitluse protsessi vastavalt kahjukäsitluse põhimõtetele ning etteantud üksikasjadele. lahendab kindlustus valdusi vastavalt õiguslastele aktidele. tõlgendab ja analüüsib kindlustusandja finantsaruandeid vastavalt äritegevust puudutava avalikule statistikale. 			

	<ul style="list-style-type: none"> • analüüsib erinevate registrite toimimispõhimõtteid vastavalt nende omavahelistele seostele. • koostab kindlustusandja lepinguid lähtuvalt klientide huvis.
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Isikuandmete kaitse seadus ja seletuskiri 2. Avaliku teabe seadus ja seletuskiri 3. Ants Nõmper. Eneken Tikk. Informatsioon ja õigus. Juura 2007. 4. Susan Singleton. Data Protection – the new law. Jordan 1998. 5. Colin J Bennett. The Privacy advocates. Resisting the spread of surveillance. Massachusetts Institute of Technology 2008. 7. Eesti Teadusagentuur 2013, Ants Aasma, Kirsti Kislenko, Jüri Kurvits, 8. Ako Sauga, Riina Timmermann, Evald Übi, Majandusmatemaatika elemendid. 9. http://koolielu.ee/waramu/view/1-66555a6d-3057-494f-9af7-5cae8168fd16 10. Lea Lepmann, Tiit Lepmann, Kalle Velsker, Matemaatika 12. klassile, 2003 11. Kaebuse esitamine vaidluskomisjonile ja selle menetlemine http://www.lkf.ee/images/files/Vaidluskomisjonist(4).pdf 12. Vaidluskomisjoni üldtutvustus ja avalduse vormid http://www.lkf.ee/index.php?option=com_content&view=article&id=147&Itemid=204&lang=et 13. Vaidluskomisjoni reglement http://www.lkf.ee/images/files/Vaidluskomisjoni_reglement(2).pdf 14. Vaidluskomisjoni lahendid http://www.lkf.ee/index.php?option=com_content&view=article&id=277&Itemid=204&lang=et 15. Lepitusorgani tutvustus http://www.lkf.ee/index.php?option=com_content&view=article&id=165&Itemid=232&lang=et 16. Lepitusavalduse vorm http://www.lkf.ee/index.php?option=com_content&view=article&id=166&Itemid=224&lang=et 17. Lepituse käigu tutvustus, lepituse menetluskord http://www.lkf.ee/index.php?option=com_content&view=article&id=168&Itemid=226&lang=et 18. Näited lepitustest http://www.lkf.ee/index.php?option=com_content&view=article&id=222&Itemid=250&lang=et 19. Kindlustuse vahekohtu tutvustus ja reglement http://www.lkf.ee/index.php?option=com_content&view=article&id=305&Itemid=269&lang=et 20. Lepitusorgani statistika http://www.lkf.ee/index.php?option=com_content&view=article&id=221&Itemid=249&lang=et 21. Vaidluskomisjoni statistika http://www.lkf.ee/index.php?option=com_content&view=article&id=148&Itemid=249&lang=et

Moodul	MOODULI NIMETUS		Maht	
4	Elu, tervise ja pensioni kindlustamine		7 EKAP	
Eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime elu, tervise ja pensioni kindlustamisega seotud tegevustega.				
Nõuded mooduli alustamiseks: moodulid 1, 2				
Õpetajad: Kairit Luht, Anne Pirn, Kati Hoop				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Mooduli teemad (maht)	Hindamismeetodid ja ülesanded	Õppemeetodid
<ul style="list-style-type: none"> Määratleb kindlustusandja poolt kehtestatud juhiste ja etteantud teabe põhjal kliendi riskiprofiili ning pakub selle alusel välja kliendi kindlustushuvile vastava parima kindlustuslahenduse. Hindab, hinnastab ja aktsepteerib kindlustusrisiki vastavalt kindlustusandja poolt määratletud reeglitele ja juhistele. Orienteerub iseseisvalt kõigis enam levinud elu-, tervise ja pensioni kindlustamise võimalustes ja selgitab huvigruppidele nende teenustega seonduvaid spetsiifilisi põhimõtteid. Käsitleb ette antud teabe põhjal kahju vastavalt kindlustusandja poolt kehtestatud reeglitele ja juhistele. 	<ul style="list-style-type: none"> Analüüsib etteantud teabe põhjal kliendi riskiprofiili ning pakub selle alusel välja kliendi kindlustushuvile vastava parima kindlustuslahenduse Hindab ja hinnastab kindlustusrisiki vastavalt kindlustusandja poolt määratletud reeglitele ja juhistele selgitab huvigruppidele elu, tervise ja pensionikindlustusega seonduvaid spetsiifilisi põhimõtteid. Lahendab ette antud teabe põhjal kahju vastavalt kindlustusandja poolt kehtestatud reeglitele ja juhistele 	<p>4.1 Ülevaade elukindlustuse teenustest (2 EKAP)</p> <p>4.2 Pensionikindlustuse üldpõhimõtted ja toimimine (2 EKAP)</p> <p>4.3 Reisikindlustus (2 EKAP)</p> <p>4.4 Õnnetusjuhtumite kindlustus (1 EKAP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Analüüsib kindlustushuvi väljaselgitamist Koostab essee teemal: „Millist elukindlustust soovivad etteantud kliendiprofiilile?“ Analüüsib ja koostab näitearvutused elukindlustuslepingu käitumise selgitamiseks (sh maksustamine). Meeskonnatööna Eesti elukindlustusturul pakutavate teenuste võrdlevanalüüs 	<p>Loengud elu- ja pensionikindlustuse põhimõtetest</p> <p>Seminarid reisi- ja õnnetusjuhtumite kindlustamisest</p> <p>Meeskonnatööna võrdlev analüüsi Eesti elukindlustuse</p> <p>Diskussioon moodulit läbivatel teemadel.</p>
Iseseisev töö moodulis	Töötada läbi kohustuslik õppekirjandus/õppematerjalid praktiliste tööde sooritamiseks			
Mooduli hinde kujunemine	Moodulit hinnatakse mitteametavalt. Hindamise eelduseks on praktiliste tööde sooritamine ning meeskonnatöös osalemine etteantud ülesannete lahendamiseks.			
Hindekriteeriumid	Moodul loetakse arvestatuks, kui õppija: <ul style="list-style-type: none"> analüüsib etteantud teabe põhjal kliendi riskiprofiili ning pakub selle alusel välja kliendi kindlustushuvile vastava parima kindlustuslahenduse; hindab ja hinnastab kindlustusrisiki vastavalt kindlustusandja poolt määratletud reeglitele ja juhistele; selgitab huvigruppidele elu, tervise ja pensionikindlustusega seonduvaid spetsiifilisi põhimõtteid; lahendab ette antud teabe põhjal kahju vastavalt kindlustusandja poolt kehtestatud reeglitele ja juhistele. 			
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<ol style="list-style-type: none"> Kindlustustegevuse seadus (KTS) https://www.riigiteataja.ee/akt/112072013006 Võlaõigusseadus (VÕS) https://www.riigiteataja.ee/akt/111062013009 Finantsinspektsiooni soovituslikud juhendid http://www.fi.ee/public/Sovituslik_juhend-Nouded_kindlustuslepingu_kohta_teabe_esitamisele.pdf Tulumaksuseadus https://www.riigiteataja.ee/akt/102072013029 http://www.pensionikeskus.ee/ http://minuraha.ee/ 			

- | | |
|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none">7. Sotsiaalministeeriumi kodulehekül http://www.sm.ee/tegevus/too-ja-toimetulek/sotsiaalkindlustus/pension.html8. Sotsiaalkindlustusameti kodulehekül http://www.sotsiaalkindlustusamet.ee/too-ja-pensioniealistele/9. Riikliku pensionikindlustuse seadus: https://www.riigiteataja.ee/akt/11001201401010. Kogumispensionide seadus https://www.riigiteataja.ee/akt/123122013043 |
|--|--|

Moodul	MOODULI NIMETUS		Maht	
5	Vara kindlustamine		4 EKAP	
Eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime vara kindlustamisega seotud tegevustega				
Nõuded mooduli alustamiseks: moodulid 1, 2, 3, 4				
Õpetajad: Lauri Potsepp, Tanel Kurs				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Mooduli teemad (maht)	Hindamismeetodid ja -ülesanded	Õppemeetodid
<ul style="list-style-type: none"> Määratleb etteantud juhiste ja teabe abil kliendi riskiprofiili ning pakub selle alusel välja kliendi kindlustushuvile vastava parima kindlustuslahenduse. Hindab, hinnastab ja aktsepteerib kindlustusriske vastavalt kindlustusandja poolt määratletud reeglitele ja juhistele Orienteerub iseseisvalt kõigis enam levinud vara kindlustamise võimalustes ja selgitab nende teenustega seonduvaid spetsiifilisi põhimõtteid. Käsitleb ette antud teabe põhjal kahju vastavalt kindlustusandja poolt kehtestatud reeglitele ja juhistele. 	<ul style="list-style-type: none"> Koostab etteantud juhiste ja teabe abil kliendi riskiprofiili ning pakub selle alusel välja kliendi kindlustushuvile vastava parima kindlustuslahenduse. Hindab, hinnastab ja aktsepteerib kindlustusriske vastavalt kindlustusandja poolt määratletud reeglitele ja juhistele Selgitab vara kindlustamise võimalustega seonduvaid spetsiifilisi põhimõtteid. Käsitleb ette antud teabe põhjal kahju vastavalt kindlustusandja poolt kehtestatud reeglitele ja juhistele. 	5.1 Liikluskindlustus (2 EKAP) 5.2 Sõidukikindlustus (2 EKAP)	<ul style="list-style-type: none"> Nimetab kõiki sõidukiga seonduvaid kindlustusteenuseid ja selgitab nende erinevust ning nendega seonduvaid üldisi põhimõtteid Analüüsib keskse liikluskindlustuse registri rolli Eesti liikluskindlustuse süsteemis Analüüsib meeskonnatöona sõidukiga seonduvate teenuste (vabatahtlik sõidukikindlustus ja liikluskindlustus) üldisi põhimõtteid 	Loeng liikluskindlustuse ja sõiduki kindlustuse teemadel Meeskonnatöö sõidukitega seonduvate teenuste üldpõhimõtete analüüsist Diskussioon moodulit läbivatel teemadel. Presentatsioon praktilistest töödest
Iseseisev töö moodulis	Töötada läbi kohustuslik õppekirjandus/õppematerjalid praktiliste tööde sooritamiseks.			
Mooduli hinde kujunemine	Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt. Hindamise eelduseks on praktiliste tööde sooritamine ning meeskonnatöös osalemine			
Hindekriteeriumid	Moodul loetakse arvestatuks, kui õppija: <ul style="list-style-type: none"> koostab etteantud juhiste ja teabe abil kliendi riskiprofiili ning pakub selle alusel välja kliendi kindlustushuvile vastava parima kindlustuslahenduse. hindab, hinnastab ja aktsepteerib kindlustusriske vastavalt kindlustusandja poolt määratletud reeglitele ja juhistele. selgitab vara kindlustamise võimalustega seonduvaid spetsiifilisi põhimõtteid. käsitleb ette antud teabe põhjal kahju vastavalt kindlustusandja poolt kehtestatud reeglitele ja juhistele. 			
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	1. Liikluskindlustuse seadus https://www.riigiteataja.ee/akt/12874657?leiaKehtiv			

Moodul	MOODULI NIMETUS		Maht	
6	Vastutuse kindlustamine		7 EKAP	
Eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime vastutuse kindlustamisega seotud tegevustega				
Nõuded mooduli alustamiseks: moodulid 1, 2, 3, 4				
Õpetajad: Argo Argel, Liilia Knös-Krjukov, Kaido Tropp				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Mooduli teemad (maht)	Hindamismeetodid ja ülesanded	Õppemeetodid
<ul style="list-style-type: none"> Määratleb etteantud juhiste ja teabe abil kliendi riskiprofiili ning pakub selle alusel välja kliendi kindlustushuvile vastava parima kindlustuslahenduse. Hindab, hinnastab ja aktsepteerib kindlustusriske vastavalt kindlustusandja poolt määratletud reeglitele ja juhistele. Orienteerub iseseisvalt kõigis enam levinud vastutuse kindlustamise võimalustes ja selgitab nende teenustega seonduvaid spetsiifilisi põhimõtteid. Käsitleb ette antud teabe põhjal kahju vastavalt kindlustusandja poolt kehtestatud reeglitele ja juhistele. 	<ul style="list-style-type: none"> Koostab etteantud juhiste ja teabe abil kliendi riskiprofiili ning pakub selle alusel välja kliendi kindlustushuvile vastava parima kindlustuslahenduse. Hindab, hinnastab ja aktsepteerib kindlustusriske vastavalt kindlustusandja poolt määratletud reeglitele ja juhistele Selgitab vastutuse kindlustamise võimalustega seonduvaid spetsiifilisi põhimõtteid. Käsitleb ette antud teabe põhjal kahju vastavalt kindlustusandja poolt kehtestatud reeglitele ja juhistele. 	<p>6.1 Ülevaade vastutuskindlustusest (2 EKAP)</p> <p>6.2 Erasiku vastutuskindlustus (1 EKAP)</p> <p>6.3 Erialane vastutuskindlustus (1EKAP)</p> <p>6.4 Venekeelne kindlustusterminoloogia (1 EKAP)</p> <p>6.5 Kindlustusvahendus (2 EKAP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Analüüsib meeskonnatöona kõiki enamlevinud ettevõtte kindlustamise võimalusi ja erinevate ettevõtte suunatud kindlustusteenuse üldpõhimõtteid, sh varakindlustus, vastutuskindlustus, tehniliste riskide kindlustus, äri katkemise kindlustus, krediidikindlustus ja garantiikindlustus. Koostab vastutuskindlustuse kahjujuhtumi kaasusele lahendi 	<p>Loeng ettevõtte riskide kindlustamise teemadel</p> <p>Meeskonnatöö enamlevinud ettevõtte kindlustamise teemal</p> <p>Diskussioon moodulit läbivate teemadel.</p> <p>Presentatsioon praktilistest tööst</p>
Iseseisev töö moodulis	Töötada läbi kohustuslik õppekirjandus/õppematerjalid praktiliste tööde sooritamiseks.			
Mooduli hinde kujunemine	Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt. Hindamise eelduseks on praktiliste tööde sooritamine ning meeskonnatöös osalemine			
Hindekriteeriumid	Moodul loetakse arvestatuks, kui õppija: <ul style="list-style-type: none"> koostab etteantud juhiste ja teabe abil kliendi riskiprofiili ning pakub selle alusel välja kliendi kindlustushuvile vastava parima kindlustuslahenduse. hindab, hinnastab ja aktsepteerib kindlustusriske vastavalt kindlustusandja poolt määratletud reeglitele ja juhistele. selgitab vastutuse kindlustamise võimalustega seonduvaid spetsiifilisi põhimõtteid. käsitleb ette antud teabe põhjal kahju vastavalt kindlustusandja poolt kehtestatud reeglitele ja juhistele. 			
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<ol style="list-style-type: none"> Ettevõtte vastutuskindlustus https://www.kindlustusest.ee/vastutuskindlustus https://www.ergo.ee/arikliendile/vastutuskindlustus https://www.rsagroup.ee/ariklient/vastutuskindlustus/ http://kindlustuseabc.ee/vastutuskindlustus 			

Mooduli nr	MOODULI NIMETUS		Maht õppenädalates /EKAP	
7	Eriliste riskide kindlustamine		7 EKAP	
Eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime eriliste riskide kindlustamisega seotud tegevustega				
Nõuded mooduli alustamiseks: moodulid 1, 2, 3, 4				
Õpetajad: Vadim Paltmann, Meelis Tambla, Raul Rүүson				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Mooduli teemad (maht)	Hindamismeetodid ja ülesanded	Õppemeetodid
<ul style="list-style-type: none"> Määratleb etteantud juhiste ja teabe abil kliendi riskiprofiili ning pakub selle alusel välja kliendi kindlustushuvile vastava parima kindlustuslahenduse. Hindab, hinnastab ja aktsepteerib kindlustusriske vastavalt kindlustusandja poolt määratletud reeglitele ja juhistele. Orienteerub iseseisvalt kõigis enam levinud eriliste riskide kindlustamise võimalustes ja selgitab nende teenustega seonduvaid spetsiifilisi põhimõtteid. Käsitleb ette antud teabe põhjal kahju vastavalt kindlustusandja poolt kehtestatud reeglitele ja juhistele. 	<ul style="list-style-type: none"> Koostab etteantud juhiste ja teabe abil kliendi riskiprofiili ning pakub selle alusel välja kliendi kindlustushuvile vastava parima kindlustuslahenduse. Hindab, hinnastab ja aktsepteerib kindlustusriske vastavalt kindlustusandja poolt määratletud reeglitele ja juhistele Selgitab eriliste riskide kindlustamise võimalustega seonduvaid spetsiifilisi põhimõtteid. Käsitleb ette antud teabe põhjal kahju vastavalt kindlustusandja poolt kehtestatud reeglitele ja juhistele. 	<p>7.1 Merekindlustus (2 EKAP)</p> <p>7.2 Tehniliste riskide kindlustus (2 EKAP)</p> <p>7.3 Krediidikindlustus (1 EKAP)</p> <p>7.4 Ettevõtte riskide kindlustamine (2 EKAP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Analüüsib meeskonnatööna kõiki enamlevinud merekindlustuse teenuseid ja nende teenuste aluspõhimõtteid, sh neile teenustele rakenduvaid rahvusvahelisi standardeid ja regulatsioone. Koostab merekindlustuse kahjujuhtumi kaasusele lahendi Analüüsib meeskonnatööna kõiki enamlevinud õhu- ja raudteetranspordi teenuseid ja nende teenuste aluspõhimõtteid, sh neile teenustele rakenduvaid rahvusvahelisi standardeid ja regulatsioone. Koostab õhu- ja raudteetranspordi kahjujuhtumi kaasusele lahendi 	<p>Eriliste riskide kindlustamise teemadel meeskonnatöö enamlevinud eriliste riskide kindlustamise teemal on moodulit läbivatel teemadel. Töö on moodulit läbivatel teemadel. Töö on moodulit läbivatel teemadel.</p>
Iseseisev töö moodulis	Töötada läbi kohustuslik õppekirjandus/õppematerjalid praktiliste tööde sooritamiseks.			
Mooduli hinde kujunemine	Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hindamise eelduseks on praktiliste tööde sooritamine ning meeskonnatöös osalemine			
Hindekriteeriumid	Moodul loetakse arvestatuks, kui õppija: <ul style="list-style-type: none"> koostab etteantud juhiste ja teabe abil kliendi riskiprofiili ning pakub selle alusel välja kliendi kindlustushuvile vastava parima kindlustuslahenduse. hindab, hinnastab ja aktsepteerib kindlustusriske vastavalt kindlustusandja poolt määratletud reeglitele ja juhistele selgitab eriliste riskide kindlustamise võimalustega seonduvaid spetsiifilisi põhimõtteid. käsitleb ette antud teabe põhjal kahju vastavalt kindlustusandja poolt kehtestatud reeglitele ja juhistele. 			
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<ol style="list-style-type: none"> http://www.kominsur.ee/en/merekindlustus/ http://www.bta-kindlustus.ee/est/company/about-us/vacancy/?11906 https://www.rsagroup.ee/ari klient/transpordiettevotte-vastutuskindlustus/autovedaja-vastutuskindlustus/ https://www.rsagroup.ee/tingimused/RSA_transpordiettevotete_vastutuskindlustuse_tingimused_F100-2012_muudet2013.pdf 			

Moodul	MOODULI NIMETUS		Maht
8	Kindlustuspraktika		30 EKAP
Eesmärk: praktikamooduliga taotletakse, et õppija omandab hoiaku kompetentseks kindlustusalaseks tegevuseks; rakendab kindlustusalaseid teadmisi; arendab ja omandab praktilisi oskusi töökeskkonnas; tutvub praktikaettevõtte töö korraldusega ning saab motivatsiooni kutsealaseks tööks valmistumisel, rakendades praktiliselt saadud oskusi kutsealaste õpingute tõhustamiseks.			
Nõuded mooduli alustamiseks: Sissejuhatav kindlustuspraktika (moodulid 1, 2, 3), kindlustuspraktika (moodulid 4, 5, valikmoodulid)			
Õpetajad: Andres Piirsalu			
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Mooduli teemad (maht)	Hindamismeetodid ja ülesanded
<ul style="list-style-type: none"> Osaleb vastavalt etteantud juhiste kindlustustegevuse korralduses ning kindlustusalase dokumentatsiooni haldamises. Korraldab vastavalt etteantud juhiste ettevõttes kindlustusalaseid teadmisi ja oskusi nõudvaid tegevusi. 	<ul style="list-style-type: none"> Osaleb vastavalt etteantud juhiste kindlustusalase teabe haldamises, kasutades teabehalduse ja arvuti kasutamise oskusi. Osaleb vastavalt etteantud juhiste ja võimaluste ettevõtte kindlustus- või kindlustusvahendustegevuses. Analüüsib olemasoleva info põhjal organisatsiooni kindlustusalast tegevust. 	8.1 Sissejuhatav kindlustuspraktika (15 EKAP) <ul style="list-style-type: none"> Organisatsiooni üldisloomustus Organisatsiooni põhitegevus Kindlustustegevus Kliendisuhete tekkimise, kindlustuslepingu sõlmimise, nõude käsitlemise ja kliendisuhete hoidmise tegevuse kirjeldus 8.2 Kindlustuspraktika (15 EKAP) <ul style="list-style-type: none"> Organisatsiooni üldisloomustus Organisatsiooni põhitegevus Kindlustustegevus Kahjuennetus/finantsnõustamine 	<ul style="list-style-type: none"> Koostab ning vormistab korrektses eesti keeles praktikaaruande, kus kajastub ülevaade ettevõtte tegevusest (ettevõtte teenused, kliendid, konkurendid, äripartnerid, ettevõtte sihtturg). Kirjeldab, selgitab ja analüüsib olemasoleva info põhjal ettevõtte kindlustustegevust. Koostab inglise keeles lühikokkuvõtte oma praktilisest tegevusest ettevõttes ning korrektses eesti keeles põhjaliku eneseanalüüsi, kus kajastub praktikandi hinnang ettevõttes õpitule ja kogetule, SWOT analüüs (praktikandi tugevused, nõrkused, võimalused, ohud) ning Demingi ringi põhimõte (PDCA – plan, do, check, act) edaspidiseks. Koostab ning vormistab korrektses eesti keeles praktikaaruande, kus toob välja muutused võrreldes I kursuse praktilise õppe läbimise perioodi seisuga nii enda teadmiste, oskuste kui ka ettevõtte või organisatsiooni tegevuses (mida on praktikant II õppeaastal tervikuna, sh ka praktika käigus juurde õppinud ja kuidas on sellest praktikandile endale ja praktikakohaks olnud ettevõttele kasu olnud? Kuidas on auditoorse õppe raames läbitud õppeainetest kasu olnud praktika läbimisel?). Kui praktikakohaks olev ettevõtte erineb I kursuse praktilise õppe läbimise kohast, kirjeldab, selgitab ja analüüsib praktikant olemasoleva teabe põhjal ettevõtte kindlustustegevust ning kirjeldab, mida ta on praktika käigus juurde õppinud. Koostab inglise keeles lühikokkuvõtte oma praktika alasest tegevusest ettevõttes ning korrektses eesti keeles põhjaliku eneseanalüüsi, kus kajastub praktikandi hinnang ettevõttes õpitule ja kogetule, SWOT analüüs (praktikandi tugevused, nõrkused, võimalused, ohud) ning Demingi ringi põhimõte (PDCA – plan, do, check, act) edaspidiseks.
Iseseisev töö moodulis	Tutvuda praktikaorganisatsiooni kindlustusalase dokumentatsiooniga ning osaleda praktikaorganisatsiooni kindlustusalases tegevuses.		
Mooduli hinde kujunemine	Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt õpilase poolt esitatud praktikapäeviku ja praktikaaruande põhjal. Samuti arvestatakse hinde kujunemisel organisatsiooni praktikajuhendaja hinnagut praktikandile.		
Hindekriteeriumid	Moodul loetakse arvestatuks, kui õppija: <ul style="list-style-type: none"> osaleb vastavalt etteantud juhiste kindlustusalase teabe haldamises, kasutades teabehalduse ja arvuti kasutamise oskusi. osaleb vastavalt etteantud juhiste ja võimaluste ettevõtte kindlustus- või kindlustusvahendustegevuses. analüüsib olemasoleva info põhjal organisatsiooni kindlustusalast tegevust. 		

Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	Kogu praktikat puudutav info on kättesaadav moodle kursusel.
--	--

Valikmoodul	MOODULI NIMETUS		Maht	
1	Erialase vene keele kasutamine B1.1		8 EKAP	
Eesmärk: õpetusega taotletakse, et õppija omandab erialases vene keeles B1 taseme suheldes nii suuliselt, kui ka kirjalikult sotsiaalmeediaalases valdkonnas				
Nõuded mooduli alustamiseks: moodulid 1, 2, 3, 4				
Õpetajad: Liilia Knõs-Krjukov				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Mooduli teemad (maht)	Hindamismeetodid ja ülesanded	Õppemeetodid
<ul style="list-style-type: none"> Suhtleb suuliselt ja kirjalikult igapäeva- ja tööalastes situatsioonides kasutades kindlustusalast sõnavara B1 tasemel Koostab ametlikke kirju ning muid dokumente erialases vene keeles Sõnastab selged vastused erialastele küsimustele kasutades sobilikku kindlustusega seotud sõnavara. 	<ul style="list-style-type: none"> Kindlustuse alase teksti mõistmine ja tõlgendamine B1 tasemel kindlustuse sõnavara ja reeglite kasutamine suhtluses Kindlustuse alastele küsimustele vastamine 	<ul style="list-style-type: none"> Kindlustus spetsialisti isiksusomadused Kindlustustegevus Ametlik kirjavahetus 	Praktilised tööd (suulised ja kirjalikud ülesanded vastava sõnavara omandamiseks ja selle kinnistamiseks ning vene keele reeglite kordamiseks ja kinnistamiseks; töö erialase tekstiga; dokumentide koostamine esitatud situatsioonide põhjal; dialoogide, esinemiste, sõnavõtude, presentatsiooni koostamine)	<p>tuualne töö erinevate tekstidega. olitöö ja tunnikontroll sõnavara ja õigekirja reeglite kasutamisest. ssioonid ning dialoogid erinevatel valdkonnapõhistel teemadel.</p>
Iseseisev töö moodulis	Töötada läbi kohustuslik õppekirjandus/õppematerjalid praktiliste tööde ja kirjalike testide sooritamiseks ning ettevalmistus osalemiseks dialoogides ja diskussioonides.			
Mooduli hinde kujunemine	Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hinne kujuneb kõikide ettenähtud suuliste ja kirjalike tööde sooritamisel positiivsele tulemusele. Suuline osa (tundmatu teksti resümeerimine), kirjalik osa (ülesanded erialase sõnavara ja õigekirja omandamise kontrollimiseks)			
Hindekriteeriumid	Moodul arvestatakse ära, kui õppija: <ul style="list-style-type: none"> mõistab ja tõlgendab kindlustuse alase teksti. kasutab b1 tasemel kindlustuse sõnavara ja reegleid suhtluses vastab kindlustuse alastele küsimustele 			
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<ol style="list-style-type: none"> Саул,Б. Учебный материал для занятий по деловому русскому языку.1 и 2 части, Таллинн 1999, 2002 Кэррол, Ф. Успех малого бизнеса. Таллинн 1994 Леонова, Н.Е.,Мотина,Е.И, Жуковская,Е.Е. Переговоры, контакты, встречи. Москва 1993 Сборник статей «Основы бизнеса» Лебедев, В.К., Петухова,Е.Н. Деловая поездка в Россию. С.Петербург 2001 Фаст,Л.В. Русский язык для делового общения. Москва 1995 Давидянц,Ф. Златопольский,Ю. Русский проект, Таллинн 1999 Пухаева,Л.С.,Ольхова,Л.Н. Русский язык в мире экономики. С.Петербург-Москва 2002 Периодические издания на русском языке Бизнес-презентация: руководство по подготовке и проведению / Джин Желязны, Москва : Институт комплексных стратегических исследований, 2008 			

Valikmoodul	MOODULI NIMETUS		Maht	
2	Kindlustusandja riskijuhtimine ja vastutuskontroll		10 EKAP	
Eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime kahjuennetusega seotud tegevustega				
Nõuded mooduli alustamiseks: moodulid 1, 2, 3, 4				
Õpetajad: Kristina Kask, Jaan Olt, Asso Prii, Diana Makarenko				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Mooduli teemad	Hindamismeetodid ja ülesanded	Õppemeetodid
<ul style="list-style-type: none"> Teab, kuidas toimub Eestis ja EL-is ohutusvaldkonna regulatsioonide kujundamine ning järelvalve neis sisalduvate nõuete täitmise üle Teab, kuidas kujunevad välja ohutuse standardid Eestis ja EL-is ning kuidas toimub järelvalve standardite täimise üle Teab milline on erinevate õnnetusjuhtumite kulg ajas ning aja mõju kahju suurusele. Mõistab kuidas ennetusmeetmed toimivad Mõistab riskijuhtimise rolli juhtumite ennetamisel Arvestab oma tööalases tegevuses andmehõiveprotsesside eripärast tulenevate puudustega Orienteerub erinevates valdkondades reguleeritud ohutusalasest tegevuses, vastavates eesmärkides ja nende saavutamiseks kasutatavates meetmetes 	<ul style="list-style-type: none"> Liigitab riskifaktoreid. Rakendab sobilikke meetodeid kogumaks infot ohutuslaste minevikusündmuste kohta. Leiab statistilist infot erinevat liiki ohutuslaste minevikusündmuste kohta, mõistab selle sisu ning hindab selle adekvaatsust. Defineerib ohutust ning hindab ohutuse taset absoluutsel ja suhtelisel tasemel. Hindab erinevate ennetusmeetmete efektiivsust. Tuvastab meetmete rakendamise seotud institutsioonid ja määratleb nende rolli ohutuslaste tegevuste korraldamisel. 	<ol style="list-style-type: none"> Kindlustusandja riskijuhtimine ja vastavuskontroll (3 EKAP) Suuline ja kirjalik kommunikatsioon (2 EKAP) Arvutiõpetus (5 EKAP) 	<ul style="list-style-type: none"> Kogub sobilike meetoditega informatsiooni ohutuslaste minevikusündmuste kohta. Hindab meeskonnatööna statistilist infot erinevat liiki ohutuslaste minevikusündmuste kohta, analüüsides selle adekvaatsust. Analüüsib ja hindab ohutust ning ohutuse taset absoluutsel ja suhtelisel tasemel. Tuvastab meeskonnatööna meetmete rakendamisega seotud institutsioonid ja määratleb nende rolli ohutuslaste tegevuste korraldamisel. 	<p>Loeng kahjuennetuse ja riskide juhtimise teemadel</p> <p>Meeskonnatöö statistilise info hindamisest, meetmete rakendamise institutsioonidest</p> <p>Diskussioon moodulit läbivatel teemadel. Presentatsioon praktilistest töödest</p>
Iseseisev töö moodulis	Töötada läbi kohustuslik õppekirjandus/õppematerjalid praktiliste tööde sooritamiseks.			
Mooduli hinde kujunemine	Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hindamise eelduseks on praktiliste tööde sooritamine ning meeskonnatöös osalemine			
Hindekriteeriumid	Moodul loetakse arvestatuks, kui õppija: <ul style="list-style-type: none"> Liigitab riskifaktoreid. Rakendab sobilikke meetodeid kogumaks infot ohutuslaste minevikusündmuste kohta. Leiab statistilist infot erinevat liiki ohutuslaste minevikusündmuste kohta, mõistab selle sisu ning hindab selle adekvaatsust. Defineerib ohutust ning hindab ohutuse taset absoluutsel ja suhtelisel tasemel. Hindab erinevate ennetusmeetmete efektiivsust. Tuvastab meetmete rakendamise seotud institutsioonid ja määratleb nende rolli ohutuslaste tegevuste korraldamisel. 			

Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	1. http://www.lkf.ee/et/kahjuennetus-211 (EKSL seisukohad tuleohutuse teemal (29.12.2011), Kokkupõrke vältimise süsteemide mõju liiklusriskide vähendamisel (11.01.2012), Selgitused pikivahe vajalikkusest ja praktilised nõuanded, Soovitused ohutuks liiklemiseks talvistes ilmastikuoludes, Sõidukite hävinenuks tunnistamise praktika Eestis, Soovitused hävinenud sõiduki kontrollimiseks, Meelespea mopeedijuhile) 2. http://www.lkf.ee/et/statistika-ja-uuringud
--	--

Valikmoodul	MOODULI NIMETUS		Maht	
3	FINANTSNOUSTAMINE		10 EKAP	
Eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime kahjuennetusega seotud tegevustega				
Nõuded mooduli alustamiseks: moodul 1,2,3,4				
Õpetajad: Kristina Kask, Jaan Oit, Mare Muskat				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Mooduli teemad	Hindamismeetodid ja ülesanded	Õppemeetodid
<ul style="list-style-type: none"> Teab, kuidas on üles ehitatud finantsteenuste regulatsioonide loomise protsess ja selles protsessis osalejad Euroopa Liidus ja Eestis. Rakendab oma tööalases tegevuses peamisi finantsteenustele rakenduvaid õigusakte ja neis sisalduvaid põhimõtteid. Eristab kõiki enam levinud finantsteenuseid, nende teenuste pakujatele ja konkreetsete teenuste raames teostatud tehingutele rakenduvaid regulatsioone ja üldisi põhimõtteid. Orienteerub erinevate finantsteenuste maksustamises Eestis. Rakendab oma tööalases tegevuses EL-is ja Eestis finantstehingutele rakenduvaid garantiiskeeme ja – lahendusi ning seostab neid nõudeid sätestavate regulatsioonidega. 	<ul style="list-style-type: none"> Hindab eraisiku/juriidilise isiku finantsriske ning koostab selle teabe alusel eraisiku/juriidilise isiku riskiprofiili, pakkudes välja erinevaid konkreetsetele isikutele sobivaid finantsteenuseid. Määratleb erinevate pakutavate finantsteenuste seotust kindlustusteenusega. Analüüsib panganduse ja fondide valitsemise toimimist ning lisaväärtuse loomist. 	<ol style="list-style-type: none"> Finantsnõustamine (3 EKAP) Suuline ja kirjalik kommunikatsioon (2 EKAP) Arvutiõpetus (5 EKAP) 	<ul style="list-style-type: none"> Hindab eraisiku/juriidilise isiku finantsriske ning koostab selle teabe alusel eraisiku/juriidilise isiku riskiprofiili, pakkudes välja erinevaid konkreetsetele isikutele sobivaid finantsteenuseid. · Määratleb meeskonnatööna erinevate pakutavate finantsteenuste seotust kindlustusteenusega Analüüsib meeskonnatööna panganduse ja fondide valitsemise toimimist ning lisaväärtuse loomist. 	<ul style="list-style-type: none"> Loeng finantsnõustamise teemadel Meeskonnatöö finantsteenuste, panganduse ja fondide valitsemise toimimisest ning lisaväärtuse loomisest. Diskussioon moodulit läbivatel teemadel. Presentatsioon praktilistest töödest
Iseseisev töö moodulis	Töötada läbi kohustuslik õppekirjandus/õppematerjalid praktiliste tööde sooritamiseks.			
Mooduli hinde kujunemine	Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hindamise eelduseks on praktiliste tööde sooritamine ning meeskonnatöös osalemine.			
Hindekriteeriumid	Moodul loetakse arvestatuks, kui õppija: <ul style="list-style-type: none"> Hindab eraisiku/juriidilise isiku finantsriske ning koostab selle teabe alusel eraisiku/juriidilise isiku riskiprofiili, pakkudes välja erinevaid konkreetsetele isikutele sobivaid finantsteenuseid. Määratleb meeskonnatööna erinevate pakutavate finantsteenuste seotust kindlustusteenusega. Analüüsib meeskonnatööna panganduse ja fondide valitsemise toimimist ning lisaväärtuse loomist. 			
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<ol style="list-style-type: none"> http://www.klassika.ee/artiklid/tsiviilvastutus-reisijate-veol-avarii-korral/ http://www.klassika.ee/artiklid/suuliselt-solmitud-lepingutega-seotud-vaidlused/ http://www.granthornton.ee/teenused/finants-ja-arinoustamine/?gclid=CNzOwcOSIsMCFYcSwwodEjAAkw 			